

2024 年南京师范大学附属中学整体预算 绩效自评价报告

一、南京师范大学附属中学概况

(一) 基本情况

1. 部门职能

- (1) 贯彻执行党的教育方针以及其他各项政策。
- (2) 坚持以教学为中心，努力提高教学质量，研究和改进教学方法，不断提高教学水平。
- (3) 加强师资队伍建设，不断提高师资队伍素质。
- (4) 组织编制和实施学校的长期规划、年度计划和学期计划。
- (5) 组组织领导招生、学生的入学和毕业鉴定工作。
- (6) 组织做好教职工的培养、考核、奖惩、职称评定，以及退休、离休等工作。
- (7) 组织做好行政后勤工作，坚持为教学服务，不断改善师生员工的工作、学习、生活条件，保证教学工作的顺利进行。
- (8) 建立健全各项规章制度，加强对学校的管理。

2. 内设机构和人员情况

学校按照察哈尔路校区、奥南校区一体化进行办学管理，下设办公室（人事处）、教学处、学生处、总务处、教科室、国际处、空军青少年航空学校办公室、联合办学办公室、奥南校区综合管理办公室。

- (1) 办公室（人事处）：协助党委书记和校长负责学校两个校区的行政管理及党建工作。落实党务、人事、财务、宣传、档案工作，落实对外交流、中考招生的组织管理工作。
- (2) 教学处：负责学校两个校区的教学管理工作。落实图

书馆、实验室、文印室、信息中心、电教中心及课程基地的组织管理工作。

(3) 学生处：负责学校两个校区的学生教育工作。落实年级组、班级的组织管理工作。落实心理健康教育中心、医务室的组织管理工作，联合团委开展学生活动性课程。

(4) 总务处：负责学校两个校区的行政后勤及校园安保工作。落实学校资产、物业、食宿、校园教育超市及校园工程的组织管理与安全保障。

(5) 教科室：负责两个校区的教育教学规划、课程教材研究工作、教师教科研与培训工作。落实学校教育教学评估督查工作。

(6) 国际处：负责国际教育研究与交流工作。落实学校 IB 项目的实施与管理；落实普高出国学生管理及全校师生国际交流工作。

(7) 空军青少年航空学校办公室：负责空军少航校的各项组织管理工作。落实上级部署、与空军招飞中心的协调工作等。

(8) 联合办学办公室：负责学校联合办学管理工作。落实联合办学体各校教育教学管理与督查工作等。

(9) 奥南校区综合管理办公室：负责奥南新校区行政管理及组织工作。落实校区间的事物协调工作等。

2024 年 12 月 31 日，学校在编教职工 339 人，离退休人员 174 人，学生总数 3343 人。

3. 资产情况

2024 年 12 月 31 日，学校资产总额 218,317.50 万元，其中固定资产原值 168,947.95 万元；公务用车 2 辆，账面原值 43.66 万元。

4. 2024 年重点工作任务

(1) 强化党委书记第一责任人和领导班子成员“一岗双责”，一体化推进党建和教育教学工作，同谋划、同部署；进一步发挥党支部作用，更好地引领与发挥优秀党员的先锋模范作用；积极开展特色党支部建设。

(2) 树立系统意识，落实意识形态工作责任制。养成“意识形态工作”在人人、处处、时时；完善校园网络安全管理机制，落实责任；加强学校网站、微信公众号发布内容的审核审查管理，把握意识形态工作的话语权；健全教材教辅、课外读物等的长效管理机制。

(3) 规范、高效开展年级组工作。坚持“质量立校，特色强校”的原则，以“规范、学法、担当”为关键词，以文化建设、常规建设、课堂建设为抓手，引领全体师生自觉提升，合作创新，并在不断加强过程管理的行动中，丰富工作内涵，提升工作效能，彰显工作特色。

(4) 推动“大思政”课程、劳动教育课程向广度和深度发展。细化落实《中小学德育工作指南》；推进思政课程与课程思政的工作，编印相关成果；构建具有附中特色的劳动教育课程体系，并建设高效能的运行机制；推进心理健康养成工作。

(5) 高位贯通性拔尖苗子培养工程的系统建构。0-1 苗子培养行动—NSFZ 志愿者计划；国科大菁英班课程系统编制；学科竞赛运行机制重构；多渠道支持拔尖苗子的学习；推进 2024 年度江苏省教育科学规划战略性与政策性重大招标课题“拔尖创新人才早期培养的课程体系与创新机制研究”。

(6) 加强“五育融通”的课程体系构建，实现纵向贯通培养。衔接课程“科学盒子”的系统整理、编印；双高课程、实验室建设的系统推进；探索多校区校本课程资源共享机制；全科阅读课程的提升；推进艺术、体质健康素养贯通式培养；推

进全国科学教育示范校建设，以科技教育综合融通引导师生成长。

(7) 推进实施新课程、新教材“深耕计划”，增强课堂教学内涵。“思维化教学”提升课堂教学内涵，各科显特色、全国有示范；养成“三一”思考习惯，推进课堂教学五达成。

(8) 丰富教学评价维度，通过教学闭环精准反馈。完善附中版新课程综合素质评价指标的研发；重构“三位一体”的教学评价体系；精准教学评价系统建设。

(9) 进一步强化校本研修，全面提升教师队伍质量。坚持以学术型教师团队建设为抓手，完善三级培训体系，促进教师队伍高水平建设；强化青年教师自我成长的促进体系，青年教师业务水平得到有效提高。

(10) 推进智慧校园建设，加大技术与教育的融合度，促进智慧化教与学资源和环境的迭代生成。奥南校区智慧校园工程；继续推进学校办公平台建设工作；建立高效运用智慧网络平台的机制；推进附中品牌课程与教学资源库的建设。

(11) 学校智慧治理，进一步营造民主科学的学校生态。强化行政“六意识”，即在品质意识之下的服务意识、规范意识、方案（计划）意识、协作意识，以达成效率意识，努力建设一支业务管理能力强、效率高、事业价值认同度高的管理团队；养成闭环思维的习惯；强化“时时思考、事事规范”的附中人品质，做到“预在先、议在先”。

(12) 做好新形势下学校新闻宣传工作。

(13) 加强校园改造，稳步推进各项工程建设。推进学校晓庄校区工程建设；继续实施奥南校区后续工程建设；完成察哈尔路校区青春文化活动中心第二期工程建设；进一步落实年级组办公空间拓展行动。

(14) 坚持预防为主，全面加强学校安全工作。进一步强化网格化管理，全面落实校园安全与网络安全责任；完善南师附中安全工作组织架构。

(15) 继续优化集团办学格局，整体提升各成员校的办学质量。加强附中文化的传承工作和学科督导工作；继续推进联合体成员校校级管理评估体系建设，探索建立学生素养评估体系、学科教师素养测评体系。

(16) 做好学校档案、语言文字工作。档案工作进一步规范化，加快建设数字档案室；语言文字工作进一步规范化，打造全社会语言文字规范化建设的示范标杆。

(17) 加强国际理解教育与文化交流。进一步全方位保持并提升附中 IB 办学品质；进一步扩大与国际知名高中的交流合作，积极借鉴先进的教育理念和方法，建立更为畅通的师生国际交流与学习渠道；积极构建 IB 学生行前的教育课程。

(二) 南京师范大学附属中学收支情况

1. 收支情况

2024 年度收入年初预算数 20,327.51 万元，其中基本支出 15,329.78 万元，项目支出 4,997.73 万元。调整预算数 40,913.98 万元，较年初调增 20,586.47 万元，追加了增人增资以及晓庄校区工程建设经费等。决算支出数 39,742.19 万元，其中基本支出 17,544.44 万元，项目支出 22,197.75 万元。

2. 预算执行情况

南京师范大学附属中学 2024 年预算执行率为 97.14%，项目执行率为 95.11%。

(三) 南京师范大学附属中学绩效目标

1. 中长期绩效目标

创建具有国际视野、一流卓越的中国著名中学。培养“责

任有担当、人文素养厚、科学理性强、创新意识浓”的拔尖创新人才苗子，使之未来成为担当民族复兴重任的国家脊梁。

2. 年度绩效目标

顺利完成江苏省高品质示范高中综合评价工作；推进新课程新教材国家级示范校建设与总结工作，深入实施新课程、新教材“深耕计划”，增强课堂教学内涵；高位贯通性拔尖苗子培养工程的系统建构；丰富教学评价维度，通过教学闭环精准反馈；进一步强化校本研修，全面提升教师队伍质量；推进智慧校园建设，加大技术与教育的融合度；追求智慧治理，进一步营造民主科学的学校生态；坚持预防为主，全面加强学校安全工作；继续优化集团办学格局，整体提升各成员校的办学质量。

二、评价结论

（一）基本情况

本次绩效评价目的是运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对资金使用情况的经济性、效率性和效益性进行客观、公正的评价，规范资金用途。及时总结经验，分析存在的问题，切实采取措施改进和加强预算管理。

本次绩效评价遵循科学规范、客观公正、绩效相关等原则，依据从投入、过程管理到项目产出、效益的绩效评价逻辑路径，对我校 2024 年部门预算和项目资金使用情况，运用定量和定性分析相结合的方法，进行客观公正的评价。

本次绩效评价指标体系共设置 6 个一级指标，17 个二级指标，42 个三级指标，对指标相关内容完成情况进行评价打分。

（二）评价组织实施

1. 南京师范大学附属中学高度重视部门整体绩效评价工作，按照绩效自评工作要求，成立绩效评价工作小组，对相关

的国家法律法规进行了认真学习，掌握政策，确保绩效评价工作顺利开展。

2. 根据评价指标对整体支出的实施过程进行评价，对整体支出进行监督、管理，了解整体支出的过程、结果，判断是否科学、合理和有效。

3. 通过定量和定性相结合、目标与结果比较、投入与效果比较等方法设置指标体系，指标体系包括标准值、完成值、权值和得分值，以此评价每个指标的最终得分。

4. 通过对财务报表、会计凭证、工作报告和业务台账等基础资料的审核和分析，对部门整体绩效指标体系进行评分，以最终得分来评价部门整体的绩效，在此基础上，形成绩效评价报告。

（三）评分结果

南京师范大学附属中学2024年整体预算绩效评价自评得分为102.5分，评价等级为优。

三、部门履职成效

2024年，经过全体师生的辛勤奋斗，我校在人才培养、课堂育人范式变革、教师卓越发展等方面取得诸多的成绩，有力地发挥了引领示范作用。部门整体绩效情况如下：

（一）部门管理评价

1. 预算执行方面，“学生德育教育项目”等8项重点工作，完成预算安排的各项工作计划，经费使用合理，没有超预算执行。

2. 收支管理方面，制度执行总体较为有效。

3. 资产管理方面，建立了资产管理制度，定期进行了盘点和资产清理，总体执行较好。

4. 政府采购方面，能按照南京市政府采购目录要求，严格

执行采购计划，履行招投标手续，签订采购合同，无拖欠货款。

（二）效率性评价和满意度评价

在上级部门的资金保障与政策支持下，我校本年各项重点工作能有效推进，按计划实施，圆满完成了年度工作目标及任务，综合效益显著提升，社会公众满意度高。

（三）部门产出评价

2024 年，我校学生不仅在“强基计划”“综合评价”、学科竞赛、高考终端显示以及国外名校录取中成绩卓越，还在体艺竞技及科技创新大赛中屡获殊荣。毕业生综合素质评价合格率 100%，学生体质健康合格率 100%。同时，我校教师专业发展成效卓著：在省级以上期刊共发表文章 83 篇，其中核心期刊 7 篇；在各级各类教学比赛、论文评比等活动中，42 人获得市级以上奖项，6 个课程基地获评省市优质课程基地。新教材、新课程示范校检收合格。IB 国际课程班的全文凭学生率达 98%。空军少航校学生送飞基准完成率达标。设备采购、工程建设无投诉、无款项拖欠。学校师德师风建设有成效，多人次获得“江苏省先进工作者”“师德先进个人”及记功奖励等。

2024 年，我校被教育部评为“全国中小学科学教育实验校”，被江苏省教育厅评为“第 35 届江苏省中小学金钥匙科技竞赛青少年科技教育先进单位”等荣誉。学校加减分项得分为 5 分。

四、存在问题及原因分析

2024 年由于部分财政资金被统筹使用，部门预算的执行率较上年有所降低。

五、有关建议

加强单位内控制度建设，完善相关内部管理制度。按市财政局要求开展内部控制建设工作，通过查找内部管理中的薄弱环节，建立健全各项内部控制制度，更好地发挥内部控制在提

升单位内部治理水平、规范内部权力运行、促进依法行政、推进廉政建设中的重要作用。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

(一) 基本情况

1. 评价目的

规范，高效，卓越。全面分析和综合评价我校预算资金的使用管理情况，为切实提高资金使用效益，强化收支的责任和效率提供参考依据。

2. 评价对象及范围

2024 年部门预算。

3. 评价原则

科学规范、公正公开、分类管理、绩效相关。

(二) 评价组织实施

1. 前期准备

按照绩效自评工作要求，成立绩效评价工作小组，对相关的国家法律法规进行了认真学习，掌握政策，根据部门整体收支情况制定了部门整体支出绩效评价实施方案。

2. 组织实施核查

2024 年同级财政预算批复执行及部门整体支出情况，着重核查了“三公”经费及资产管理、内部控制制度等情况。

3. 分析评价

对评价过程中收集资料进行归纳，汇总分析，依据设定的部门整体支出绩效评价指标体系进行了评分，形成了综合性书面报告。

附件：2024 年南京师范大学附属中学整体预算绩效自评价指标得分表

附件：

2024 年南京师范大学附属中学部门整体绩效自评价指标得分表

一级指标	二级指标	三级指标(参考)	指标说明	标准值	完成值	权值	得分	评分办法	评分说明(扣分原因)
A 部门决策(15分)	A1 决策机制	A11 决策制度的规范性	决策制度是否规范	规范	规范	2	2	评价为“规范”得 2 分，“较规范”得 1 分，“不规范”得 0 分	
		A12 决策流程的科学性	决策流程是否科学	科学	科学	2	2	评价为“科学”得 2 分，“较科学”得 1 分，“不科学”得 0 分	
		A13 决策执行监督制衡机制	决策执行是否有监督制衡机制	有	有	1	1	有机制得 1 分，无机制得 0 分	
	A2 中长期规划	A21 中长期规划明确性	是否有中长期规划	有	有	2	2	有规划得 2 分，规划不完整得 1 分，无规划得 0 分	
		A22 中长期规划与部门职能的匹配性	中长期规划与部门职能是否匹配	匹配	匹配	2	2	匹配得 2 分，较匹配得 1 分，不匹配得 0 分	
	A3 年度工作计划	A31 年度工作计划明确性	是否有年度工作计划	有	有	2	2	有计划得 2 分，计划补完整得 1 分，无计划得 0 分	
		A32 年度工作计划与部门职能的匹配性	年度工作计划是否与部门职能匹配	匹配	匹配	2	2	匹配得 2 分，较匹配得 1 分，不匹配得 0 分	
	A4 部门预算编制	A41 预算编制科学规范	预算编制是否科学	科学	科学	1	1	评价为“科学”得 1 分，“不科学”得 0 分	

		A42 预算编制与重点工作任务的匹配性	预算编制是否与重点工作任务匹配	匹配	匹配	1	1	匹配得 1 分, 不匹配得 0 分	
B 部门管理 (20分)	B1 预算执行	B11 部门预算执行率	部门预算执行情况	90%	97%	2	2	达到 90% 得 2 分, 未达到根据完成度得分	
		B12 项目资金执行率	项目资金执行情况	90%	95%	2	2	达到 90% 得 2 分, 未达到根据完成度得分	
		B13 “三公”经费控制率	“三公”经费控制情况	不超支	不超支	1	1	不超支得 1 分, 超支得 0 分	
		B14 预决算信息公开情况	预决算是否在“双平台”进行公开, 内容和时限是否符合要求	是	是	1	1	已公开得 1 分, 未公开得 0 分	
	B2 收支管理	B21 收支管理制度健全性	收支管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得 1 分, 制度较健全得 0.5 分, 无制度得 0 分	
		B22 收支管理是否按制度执行	收支管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得 1 分, 未充分执行得 0.5 分, 未执行得 0 分	
	B3 资产管理	B31 资产管理制度健全性	资产管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得 1 分, 制度较健全得 0.5 分, 无制度得 0 分	
		B32 资产管理是否按制度执行	资产管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得 1 分, 未充分执行得 0.5 分, 未执行得 0 分	

	B4 政府采购管理	B41 政府采购管理制度健全性	政府采购管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得 1 分, 制度较健全得 0.5 分, 无制度得 0 分	
		B42 政府采购管理制度是否按制度执行	政府采购管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得 1 分, 未充分执行得 0.5 分, 未执行得 0 分	
B5 建设项目管理(适用)	B51 建设项目管理制度健全性	建设项目管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得 1 分, 制度较健全得 0.5 分, 无制度得 0 分		
	B52 建设项目管理制度是否按制度执行	建设项目管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得 1 分, 未充分执行得 0.5 分, 未执行得 0 分		
B6 内部控制管理	B61 内部控制建设情况	是否建立内部控制制度	是	是	1	0.5	制度健全得 1 分, 制度较健全得 0.5 分, 无制度得 0 分	有内部控制制度, 需进一步完善手册。	
	B62 内部控制执行情况	内部控制制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得 1 分, 未充分执行得 0.5 分, 未执行得 0 分		
	B63 内部控制监督评价	是否有内部控制评价报告	有	有	1	1	有报告得 1 分, 无报告得 0 分		
B7 预算绩效管理	B71 组织管理情况	是否建立指标体系	是	是	1	1	已建立得 1 分, 未建立得 0 分		
	B72 工作开展情况	绩效评价工作开展情况	科学开展	科学开展	1	1	科学开展得 1 分, 未开展得 0 分		

		B73 绩效信息公 开	绩效信息是否按照规定的内容和时限在“双平 台”进行公开	是	是	1	1	已公开得 1 分，未公开 得 0 分	
C 部门履 职（30 分）	C1 承担 学生德 育、素 质教 育和高 品质 示范校 建设的 任务	C11 完成 学生德育 教育项目	学生德育教 育工作项目 完成情况	≥6 项	6 项	4	4	达到 6 项 得 4 分，未 达到根据 完成度得 分	
		C12 开设 精品社团 课程	按教科研及 学生社团等 教学需要开 设精品社团 课程门数	≥40 门	60 门	4	4	达到 40 门 得 4 分，未 达到根据 完成度得 分	
		C13 建设 优质课程 基地	建设达到市 级及以上的 优秀课程基 地数量	≥6 个	6 个	4	4	达到 6 个 得 4 分，未 达到根据 完成度得 分	
		C14 新教 材新课 程示范校 创建	新教材新课 程示范校创 建合格	合格	合格	4	4	验收合格 得 4 分，不 合格不得 分	
		C15 IB 全 文凭学 生比 例	IB 国际课 程班毕业生 中全文凭学 生占总数的 比例	≥90%	98%	4	4	达到 90% 得 4 分，未 达到根据 完成度得 分	
		C16 空军 少航校送 飞基准完 成率	空军少年航 空班毕业生 达标工作完 成情况	达标	达标	4	4	达到空军 考核标准 得 4 分，未 达到不得 分	
		C17 设备 采购工作 完成率	设备采购项 目工作完成 情况	100%	100%	3	3	当年设备 采购项目 按计划执 行达到 100% 得 3 分，80% 得 2 分，70% 得 1 分， 70% 以下 不得分	
		C18 大型 修缮与基 建工程完 成率	基建与维修 项目工作完 成情况	100%	75%	3	1	当年基建 维修项目 按计划执 行达到	因资金管 理要求，项 目资金有压 减。

								100%得 3 分, 80%得 2 分, 70% 得 1 分, 70%以下 不得分	
D 履职绩效 (30分)	D1 社会效益	D11 中学毕业生综合素质评价合格率	中学毕业生综合素质评价合格人数占总人数的比例	≥95%	100%	7	7	达到 95% 得 4 分, 未达到根据完成度得分	
		D12 学生体质健康合格率	学生体质健康合格人数占总人数的比例	≥95%	100%	7	7	达到 95% 得 4 分, 未达到根据完成度得分	
		D13 学生学业水平测试合格率	学生学业水平测试合格人数占总人数的比例	≥95%	100%	7	7	达到 95% 得 4 分, 未达到根据完成度得分	
	D2 满意度	D21 学生满意率	学生满意率	≥95%	98%	9	9	达到 95% 得 4 分, 未达到根据完成度得分	
E 可持续发展能力 (5分)	E1 人力资源建设情况	E11 教师培训覆盖率	教师参加培训覆盖率	95%	100%	5	5	达到 95% 得 5 分, 未达到根据完成度得分	
F 加减分项 (≤5分)	F1 加分项	F11 本年度收到各级荣誉表彰	部门(单位)受到国务院、省级、市级嘉奖	1 项	国家级 1 项、省级 1 项	5	5	受到国务院嘉奖加 3 分, 受到省级嘉奖加 2 分, 得到市级嘉奖加 1 分; 同一项工作不累计加分	
	F2 减分项	F21 本年度违法违纪	部门(单位)或工作人员违法违纪	0	0	0	0	酌情扣分	
总分						105	102.5		