

2023 年度南京外国语学校整体预算绩效 自评价报告

一、南京外国语学校概况

（一）南京外国语学校基本情况

1. 单位职能

全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，坚持素质教育道路，聚焦高质量发展时代主题，稳中求进、守正创新，从方向、路径、评价和条件等维度全面推进学校高质量发展。方向维度追求国家需要和学生发展相统一。服务国家发展战略，坚持正确的政治方向；促进学生全面发展，把握育人的价值取向；深化育人方式改革，弘扬尚实的工作导向。路径维度追求全面发展和自由成长相统一。以五育融合促进五育并举，以课程结构的丰富性和层次性支撑选择性，持续完善学校课程体系；以长期探索、久久为功的教改项目引领和优化实践，不断丰富学校办学内涵；以高质量的班集体建设和课堂教学为根本落脚点，全面强化教育教学常规管理。评价维度追求价值引领和工具建设相统一。倡导育人导向的评价文化，统一标准与多元评价相结合，终端显示和过程体验相结合，补短和扬长相结合；充分运用现代科学技术手段，研制质性评价和量化评价相结合的学校评价工具体系。条件维度追求内生动力和外在助力相统一。德能并重，持续

建设对教育事业抱以“热爱和专心”的一流教师队伍和管理团队；积极争取各级政府的政策支持 and 高校、科研机构的智力支持；积极开发利用社会教育资源，形成学校、社会、家庭协同育人机制；强化国际交流，在与世界的对话中不断探索具有时代特征、中国特色和南外风格的世界一流中学办学之路。

2. 内设机构和人员情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室（人事处）、教学处、教科室、学生处、国际处、总务处、教学保障处、南部新城综合管理办公室、联合办学办公室。

2023 年末单位在编人员 347 人，离退休人员 185 人，其他人员 140 人；学生数 4267 人，其中：初中 2036 人，高中 2231 人。

3. 资产情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有公务车 3 辆，单价 50 万元（含）以上的通用设备 16 台（套）。

4. 2023 年重点工作任务

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深刻把握党的二十大报告首次把教育、科技、人才进行“三位一体”统筹安排、一体部署的战略意义，全面贯彻党的教育方针，围绕立德树人根本任务和高质量发展时代主题，秉承“中国灵魂、世界胸怀”校训，坚持“全面发展、自由成长”理念，

自信自强、守正创新，团结带领全校师生员工以自觉、系统、扎实的行动扛起外国语学校在中国民族伟大复兴战略全局和世界百年未有之大变局中的光荣使命，探索新时代外国语学校高质量发展之路，深化育人方式改革，抓实学校常规管理，全面提升学校教育教学质量，以优异成绩迎接建校六十周年。

（二）南京外国语学校收支情况

南京外国语学校 2023 年度年初预算数 24941.03 万元，其中基本支出 17882.51 万元，项目支出 7058.52 万元。调整预算数 31036.09 万元，较年初调增 6095.06 万元，其中基本支出调增 1893.49 万元，项目支出调增 4201.57 万元，调增的主要原因是年中追加增人增资等相关人员经费及教育教学、新校区建设相关项目资金。决算支出数 29719.83 万元，其中基本支出 19057.79 万元，项目支出 10662.04 万元。

2023 年预算执行率 95.76%，项目资金执行率 94.69%。

（三）南京外国语学校绩效目标

中长期绩效目标：南京外国语学校坚持贯彻党的教育方针和各项政策、法规，以建设具有中国特色的世界名校为办学目标，以“全面发展、自由成长”为办学理念，在办学过程中，重视培养学生的主体意识，发掘学生的潜在能力，倡导“求实、奋进、博学、谦逊”的校风和“严、新、细、活”的教风，立足于培养具有中国灵魂世界胸怀的高素质人才。

年度绩效目标：确定 2023 年为学校“高质量发展年”，具体思路是继承优秀传统，主动因应变化，以全面提升育人质量为目标，以深化育人方式改革和抓实学校常规管理为路径，以学业评价制度改革为突破口，以激发全体教职工的工作热情和智慧为根本保障，以实干笃定前行，以奋斗开启未来。

二、评价结论

（一）基本情况

1. 评价目的：本次自评的目的是通过评价学校 2023 年度单位预算支出的绩效状况，为今后预算安排提供决策支持。进一步增强学校支出管理的责任，加强资金管理，合理、规范、有效使用财政资金，以达到改进预算管理、优化资源配置、控制节约成本、提高资金使用效益、更好地发挥工作职能。

2. 评价对象及范围：2023 年度南京外国语学校部门预算和项目资金使用情况。

3. 评价原则：科学规范、公正公开、分类管理、绩效相关。

（二）评分结果

南京外国语学校 2023 年度部门整体预算绩效评价自评得分为 103 分，评价等级为优。

三、部门履职绩效

（一）部门决策绩效评价

南京外国语学校整体决策全部围绕自身工作职能展开，决策制度规范，决策流程科学，涉及“三重一大”事项必须经过学校办公会研究讨论。2023年制定了全年工作计划，并分解至各职能部门，责任明确。严格按照财政部门要求科学编制部门预算，与学校职能、年度计划紧密匹配。

南京外国语学校部门决策绩效评价得分为15分。

（二）部门管理绩效评价

南京外国语学校重视财政资金的支出绩效，从预算、执行、验收、资金支付等流程层层把关，严格按照部门预算进行部门整体支出，2023年学校部门预算执行率95.76%，项目资金执行率94.69%。“三公”经费未超支，预决算信息已于规定时间内在江苏省预决算公开统一平台和南京外国语学校官网进行了双公开。学校制定了收支管理制度、资产管理制度、政府采购管理制度、建设项目管理制度和内部控制制度等一系列管理制度，并严格按照制度执行。2023年学校对各项目资金设立绩效评价指标体系，并对项目资金实施绩效自我评价和跟踪绩效评价。本单位2023年仍存在少量项目结余资金，预算资金执行率仍有提高空间，今后将加强资金预算管理，提高资金的使用效率。

南京外国语学校部门管理绩效评价得分为 18 分。

（三）部门履职绩效评价

南京外国语学校根据部门职能制定了年度工作计划和绩效目标，并围绕计划和目标开展业务工作，取得了较好的成效。今后我校将继续加强预算管理，提高预算编制水平，降本增效，提高教育资金使用效率，促进教育事业的发展。

南京外国语学校部门履职绩效评价得分为 30 分。

（四）履职效率绩效评价

2023 年南京外国语学校强化价值教育，把尊重、责任、公正、关爱、勤奋等价值渗透于学校生活的每个细节，加强学生发展指导，引导学生树立远大理想，弘扬以勤奋为荣的学风；强化习惯教育，在严格要求中体现尊重爱护，在教育细节中体现教育品位；强化德育体系建设，完善德育课程体系和全员育人机制；加强新课程、新教材研究，完善学校课程体系，着力提升初中、高中选修课程的学术性和適切性，充分发挥选修课程的作用；落实学校常规管理，加强校风、学风和教风建设，各部门确定阶段常规工作重点，形成闭环、确保实效；全面体现“尊重人、服务人、发展人”理念，激发全校师生民主参与学校管理的热情，推进依法治校，完善学校制度体系；做好“加减法”，落实“双减”政策，实事求是，着力减少师生不必要的工作和学习负担，减少无效劳动和低效劳动；关心各年段尤其是青年教师的生活和成长，

以尊重和关爱激发全体教职工教书育人的智慧和热情，增进使命感、荣誉感和幸福感；追求学校教育和家庭教育、社会教育的价值一致和功能互补，回应家长关切，全面加强与家长的有效沟通；强化人文精神，提升服务意识，加强技术应用，服务教育教学中心工作，尊重后勤人员劳动，把育人意识落实到后勤管理的每个环节；强化生态正义观念，优化校园环境，提升师生主人翁意识，强化节约水电和垃圾分类管理，不断提升师生校园生活质量；深入推进集团化办学，深化与兄弟学校的交流，加强对分校和重庆市万州区南京中学等学校的辐射影响，形成协同发展合力；加强校外教育基地建设，进一步构建协同育人机制；加强学校内部和外部的宣传和沟通，努力营造有利于学校发展的良好舆论生态。

南京外国语学校部门履职效率绩效评价得分为 30 分。

（五）可持续发展能力绩效评价

2023 年，南京外国语学校加强智慧校园和课程资源建设，推进“无边界课堂”项目持续深入；以“数理人才贯通培养”实验为突破口，积极探索拔尖创新后备人才的早期培育机制，努力在学段衔接、学制改革、课程设置等方面为面向全体学生的个性化培养机制探索经验；做好教育部重点课题结题工作，与时俱进，积极探索学校外语教学、国际化办学、理科竞赛、丰富活动等特色在新时代如何形成新的办学优势。系统规划“一校三址”办学新格局，用一流的教育设施、文化

建设、后勤保障全面提升师生校园生活品质。

南京外国语学校可持续发展能力绩效评价得分为 5 分。

（六）加减分项

2023 年南京外国语学校在南京市普通高中教育发展性评估中获规范办学奖、素质教育奖、内涵发展奖、质量优秀奖、推进发展奖、特色发展奖、国际奥赛奖、教学管理奖等奖项。

南京外国语学校加减分项得分为 5 分。

四、存在问题及原因分析

2023 年仍存在少量项目结余资金，我校将继续加强预算管理，提高预算编制水平，降本增效，提高教育资金使用效率，促进教育事业的发展。

五、有关建议

要加强政策学习培训，提高思想认识。提高单位领导对全面预算管理、绩效管理的重视程度，增强各部门人员的绩效管理意识，提升绩效管理水平。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

根据《关于印发〈南京市市级财政预算绩效评价操作规程（试行）〉的通知》（宁财绩通（2020）260 号）等相关文件要求，本单位制定了部门整体预算绩效评价的工作方

案、评价指标，完成了对 2023 年度部门绩效的自我评价工作。

绩效评价工作主要如下：

1. 核实数据。对 2023 年度部门整体支出数据的准确性、真实性进行核实，将 2023 年度和 2022 年度部门整体支出情况进行比较分析。

2. 查阅资料。查阅 2023 年度预算安排、预算追加、资金管理、经费支出、资产管理等相关文件资料和财务凭证。

3. 收集资料。收集各部门 2023 年度工作完成情况、取得成果等相关数据。

4. 归纳汇总。对收集的评价材料结合本单位情况进行专家评分、综合分析、归纳汇总。

5. 出具报告。根据汇总资料编写《2023 年度南京外国语学校整体预算绩效自我评价报告》。

附件：2023 年南京外国语学校部门整体预算绩效评价指标得分表

附件：

2023 年南京外国语学校部门整体预算绩效评价指标得分表

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	标准值	完成值	权值	得分	评分办法	评价要点
A 部门决策 (15分)	A1 决策机制	A11 决策制度的规范性	重大事项决策是否规范	规范	规范	1	1	规范 1 分，否则 0 分	
	A2 中长期规划	A21 中长期规划明确性	中长期规划是否明确	明确	明确	1	1	明确 1 分，否则 0 分	
		A22 中长期规划与部门职能的匹配性	中长期规划与部门职能是否相匹配	匹配	匹配	1	1	匹配 1 分，否则 0 分	
	A3 年度工作计划	A31 年度工作计划明确性	年度工作计划是否明确	明确	明确	1	1	明确 1 分，否则 0 分	
		A32 年度工作计划与部门职能的匹配性	年度工作计划与部门职能是否相匹配	匹配	匹配	1	1	匹配 1 分，否则 0 分	
	A4 部门预算编制	A41 预算编制科学规范	预算编制指“内部预算编制”，“科学”衡量制度设计，“规范”衡量流程执行	规范	规范	5	5	规范 5 分，基本规范 3 分，不规范 0 分	
		A42 预算编制与重点工作任务的匹配性	预算编制指“内部预算编制”	100%	90%	5	5	完全匹配 5 分，否则按匹配度计算得分	
	B 部门管理 (20分)	B1 预算执行	B11 部门预算执行率	与市财政局预算处考核口径一致	100%	95.76%	3	2	100%得 3 分，90%~100%得 2 分，否则不得分
B12 项目资金执行率			与市财政局预算处考核口径一致	100%	94.69%	3	2	100%得 3 分，90%~100%得 2 分，否则不得分	
B13 “三公”经费控制率			“三公”经费使用超支扣分，若不超支则不扣分	不超支	不超支	1	1	“三公”经费使用超支扣分，若不超支则不扣分	
B14 预决算信息公开情况			预决算是否在“双平台”进行公开，内容和时限是否符合要求	符合	符合	1	1	符合要求 1 分，否则 0 分	

	B2 收支管理	B21 收支管理制度健全性	收支管理制度是否健全	健全	健全	1	1	健全 1 分，基本健全 0.5 分，不健全 0 分		
		B22 收支管理是否按制度执行	收支管理是否按制度执行	是	是	1	1	按制度执行 1 分，否则 0 分		
	B3 资产管理	B31 资产管理制度健全性	资产管理制度是否健全	健全	健全	1	1	健全 1 分，基本健全 0.5 分，不健全 0 分		
		B32 资产管理是否按制度执行	资产管理是否按制度执行	是	是	1	1	按制度执行 1 分，否则 0 分		
	B4 政府采购管理	B41 政府采购管理制度健全性	政府采购管理制度是否健全	健全	健全	1	1	健全 1 分，基本健全 0.5 分，不健全 0 分		
		B42 政府采购管理是否按制度执行	政府采购管理是否按制度执行	是	是	1	1	按制度执行 1 分，否则 0 分		
	B5 建设项目管理（适用）	B51 建设项目管理制度健全性	建设项目管理制度是否健全	健全	健全	1	1	健全 1 分，否则 0 分		
		B52 建设项目管理是否按制度执行	建设项目管理是否按制度执行	是	是	1	1	按制度执行 1 分，否则 0 分		
	B6 内部控制管理	B61 内部控制建设情况	内部控制建设完成度	完成	完成	1	1	健全 1 分，基本健全 0.5 分，不健全 0 分	是否有内部控制制度落实在手册等文本上	
		B62 内部控制执行情况	内部控制是否按制度执行	是	是	1	1	按制度执行 1 分，否则 0 分		
	B7 预算绩效管理	B71 组织管理情况	主要包含制度建设、职能配置、分行业的指标体系	良好	良好	1	1	良好 1 分，否则 0 分		
		B72 工作开展情况	包含事前评估、目标管理、跟踪评价、自我评价和整改落实	良好	良好	1	1	良好 1 分，否则 0 分		
	C 部门履职（30 分）	C1 重点工作数量完成率	C11 教学质量完成率	是否完成教育主管部门下达的指标任务	100%	100%	2	2	100%得 2 分，90%~100%得 1 分，否则不得分	
			C13 学科竞赛完成率	组织学生参加各类学科竞赛的完成情况	100%	100%	2	2	100%得 2 分，90%~100%得 1 分，否则不得分	

	C14 学生社会实践活动完成率	学生社会活动、社团活动的完成情况	100%	100%	2	2	100%得 2 分，90%~100%得 1 分，否则不得分	
	C15 教师招聘工作完成率	教师招聘工作的完成情况	100%	100%	1	1	100%得 1 分，90%~100%得 0.5 分，否则不得分	
	C16 教师研究课题结题、论文发表完成率	完成国家级、省级、市级等各级各类课题结题、教师在核心期刊省级教育教学刊物上发表论文的情况	100%	100%	1	1	100%得 1 分，90%~100%得 0.5 分，否则不得分	
	C17 名师工作室创建完成率	创建省级名师工作室，市级名师工作室，校级名师工作室的情况	100%	100%	1	1	100%得 1 分，90%~100%得 0.5 分，否则不得分	
	C18 校园重点基建、维修抗震加固完成率	南部新城新校区专项基建工作完成情况	100%	100%	1	1	100%得 1 分，90%~100%得 0.5 分，否则不得分	
C2 重点工作质量达标率	C21 教学质量达标率	教学成果是否达到预定目标	达标	达标	3	3	达标 3 分，基本达标 2 分，未达标 1 分	
	C23 学科竞赛达标率	学科竞赛获奖等次数量是否达到预定目标	达标	达标	2	2	达标 2 分，基本达标 1 分，未达标 0 分	
	C24 学生社会实践活动达标率	学生社会实践活动次数是否达到预定计划	达标	达标	1	1	达标 1 分，基本达标 0.5 分，未达标 0 分	
	C25 教师招聘工作达标率	教师招聘人数质量是否达到预定计划	达标	达标	1	1	达标 1 分，基本达标 0.5 分，未达标 0 分	
	C26 教师研究课题结题、论文发表达标率	教师研究课题结题、论文发表数量是否达到预定计划	达标	达标	1	1	达标 1 分，基本达标 0.5 分，未达标 0 分	
	C27 名师工作室创建达标率	名师工作室创建数量质量是否达到预定目标	达标	达标	1	1	达标 1 分，基本达标 0.5 分，未达标 0 分	

		C28 校园重点基建、维修抗震加固达标率	南部新城新校区专项基建工作质量是否达标	达标	达标	2	2	达标 2 分，基本达标 1 分，未达标 0 分	
	C3 重点工作完成及时率	C31 教学质量工作及及时率	是否及时完成教学质量分析工作	及时	及时	1	1	及时 1 分，基本及时 0.5 分，未完成 0 分	
		C33 学科竞赛工作及及时率	学科竞赛工作开展深入是否及时	及时	及时	1	1	及时 1 分，基本及时 0.5 分，未完成 0 分	
		C34 学生社会实践活动工作及及时率	学生社会实践活动是否及时跟进社会热点	及时	及时	2	2	及时 2 分，基本及时 1 分，未完成 0 分	
		C35 教师招聘工作及及时率	教师招聘工作是否及时完成	及时	及时	1	1	及时 1 分，基本及时 0.5 分，未完成 0 分	
		C36 教师研究课题结题、论文发表工作及及时率	教师研究课题是否及时结题	及时	及时	1	1	及时 1 分，基本及时 0.5 分，未完成 0 分	
		C37 名师工作室创建工作及时率	名师工作室创建是否及时总结汇报	及时	及时	1	1	及时 1 分，基本及时 0.5 分，未完成 0 分	
		C38 校园重点基建、维修抗震加固工作及及时率	南部新城新校区专项基建工作是否及时按照进度完成	及时	及时	2	2	完成 2 分，基本完成 1 分，未完成 0 分	
D 履职绩效 (30 分)	D1 经济效益	D11 资产负债率	资产负债率=负债总额/资产总额×100%	10%	3%	3	3	不超过 10%得 3 分，否则 0 分	
		D12 资金使用效益	学校预算资金的使用是否达到预期的目标	达标	达标	3	3	达标 3 分，基本达标 2 分，未达标 0 分	
	D2 社会效益	D21 社会贡献	向社会输出各类优秀人才	优秀	优秀	3	3	优秀 3 分，良好 2 分，否则 0 分	
		D22 社会责任	衡量学校所承担的社会责任	优秀	优秀	3	3	优秀 3 分，良好 2 分，否则 0 分	
		D23 品牌示范	反映学校的品牌所发挥的示范引领作用	优秀	优秀	3	3	优秀 3 分，良好 2 分，否则 0 分	

	D3 生态效益	D33 校园内部环境建设	校园内部环境建设情况	优秀	优秀	3	3	优秀 3 分, 良好 2 分, 否则 0 分	
		D33 项目节能减排程度	学校项目开展节能减排是否达标	达标	达标	3	3	达标 3 分, 基本达标 2 分, 未达标 0 分	
	D4 满意度	D41 学生满意度	学生满意度	90%	100%	3	3	学生满意比例大于等于 90%得 3 分, 70%至 90%得 2 分, 小于 70%不得分	
		D42 教师满意度	教师满意度	90%	100%	3	3	教师满意比例大于等于 90%得 3 分, 70%至 90%得 2 分, 小于 70%不得分	
		D43 社会满意度	社会满意度	90%	100%	3	3	社会满意比例大于等于 90%得 3 分, 70%至 90%得 2 分, 小于 70%不得分	
E 可持续发展能力 (5 分)	E1 信息化建设情况	E11 办公流程信息系统建设完成度	办公流程、业务开展是否能通过单位的信息系统实现	完成	完成	1	1	完成 1 分, 基本完成 0.5 分, 未完成 0 分	
	E2 人力资源建设情况	E21 人才选拔、培养计划完成度	包含人才培养计划、人才选拔运用、激励措施等	完成	完成	2	2	完成 2 分, 基本完成 1 分, 未完成 1 分	
	E3 部门创新情况	E31 办公流程、方法创新度	包含制度创新、方法创新等	创新	创新	2	2	创新 2 分, 有所创新 1 分, 未进行创新 0 分	
F 加减分项 (≤5 分)	F1 加分项	F11 本年度收到各级荣誉表彰	部门(单位)受到国务院、省级、市级嘉奖	1 项市级及以上	1 项市级及以上	5	5	受到嘉奖加 1 分, 最多 5 分	相关获奖证书及证明
	F2 减分项	F21 本年度违法违纪	部门(单位)或工作人员违法违纪	0	0	0	0	酌情扣分	
总分						105	103		