

2023 年度南京市教育局—南京市中华中学 整体预算绩效自我评价报告

一、单位基本情况

（一）单位概况

1.单位职能

中华中学是南京市教育局直属学校，历史悠久、底蕴丰厚、队伍优良，早在 1953 年就被确定为江苏省首批重点中学，1980 年被确定为首批办好的江苏省重点中学，2002 年被批准为国家级示范高中，2004 年被确认为江苏省首批四星级普通高中，2009 年顺利通过江苏省四星级普通高中复评。2011 年中华中学高中部搬迁到河西新城，成为集教学、办公、会议、生活于一体的现代化、信息化校园，“家园式都市寄宿制”品牌深入人心。初中部仍留在中华路 369 号。2022 年雨花新校区开办。

中华中学从事初高中教育，是全额拨款预算单位，目前有初中校区 1 个，高中校区 2 个，高中实行学生寄宿制。我单位主要职责是为社会培养身心健康、道德高尚、基础扎实、勇于创新的现代公民。

2.内设机构和人员情况

中华中学内设机构数为 8 个：党政办公室、教务处、德育处、督察室、教研处、信息中心、总务（安全）处、集团化办学发展中心。

截至 2023 年 12 月 31 日，在职人员 289 人、退休人员

163 人、离休人员 4 人。在校生总数 3950 人，其中初中生 1034 人，高中生 2916 人。

3.资产情况

截至 2023 年 12 月 31 日，中华中学资产情况如下：固定资产原值 121997.38 万元，固定资产累计折旧 15055.43 万元，固定资产净值 106941.95 万元，资产总额 108876.55 万元。业务用车编制数为 2 辆，实有在用业务用车 2 辆。

4.2023 年重点工作任务

学校严格贯彻执行党的教育方针以及其他各项政策。一是进一步提升教学质量，开展高中多样化发展，扩大办学规模，深化兴隆雨花一体化办学。二是坚持以教学为中心，不断研究和改进教学方法，提高教学水平，加强师资队伍建设，强化师资队伍素质。三是以网格教研年为抓手，组织编制和实施学校的长期规划、年度计划和学期计划。四是组织领导招生、学生的入学和毕业鉴定工作。五是做好教职工的培养、考核、奖惩、工资福利、职称评定，以及退休、离休等工作。六是组织领导做好行政后勤工作，坚持为教学服务，不断改善师生员工的工作、学习、生活条件，保证教学工作的顺利进行。

（二）资金收支情况

1.收支情况

南京市中华中学 2023 年度年初预算数 19133.21 万元，其中基本支出 13794.21 万元，项目支出 5339 万元。全年预算数 26979.67 万元，较年初调增 7846.46 万元，调增的主要

原因是追加了新校区开办费和增人增资经费。决算支出数25886.87万元，其中，基本支出14438.44万元，项目支出11448.43万元。

2.预算执行情况

南京市中华中学2023年度预算执行率为95.95%，项目资金执行率为96.45%。

（三）本单位绩效目标

1.中长期绩效目标

建设高品质示范高中，丰富完善我校课程体系，建设人文校园。根据南京市扩大优质教育资源配置的要求，规划、建设雨花新校区。响应市委要求，加强未成年人思想道德建设，提高未成年人思想道德素养。打造“云端中华”，进一步促进学校教育教学事业发展。加强未成年人心理健康教育工作。

2.年度绩效目标

（1）加强教学引领，以人为本，优化促进教学成果，提升教学品质，进一步树立学校教育品牌。继续开展网格教研活动，对照课标，聚焦核心素养，人人开展课题研究，提升全体教师教研能力。力争在半年到一年的时间内开发出适合我校的教学资源、教学资料、校本作业等。借助江苏省教学成果特等奖《普通高中学生批判性思维培养》的相关研究成果，继续推进思维“三课”（课题、课程、课堂）发展架构及实施方案。

（2）进一步强化家校合作，增强家校共育的有效性，实现学校教育、家庭教育和社会教育的有机结合。整合家庭和社会资源、凝聚合力，使得学生教育从学校、家庭及社会三个维度全面有效地开展。

（3）加强学生心理建设，维护学生心理健康、培养学生健全人格、开发学生心理潜能。健全学校心理健康教育队伍体系，打造全员化、全方位、全时空的心理健康教育“立交桥”；加强新教师培训，完善心理辅导教师督导制度，促进心理辅导教师知识提升、技能成长和全面进步；利用好各高校、各心理学会资源，组织教师和学生参与专家讲座、名师论坛、学术会议。

（4）强化名师工作室引领作用，助力教师专业成长，扩大我校名特优教师的社会影响力，促进年轻骨干教师成长与发展。

（5）丰富人文校园的文化内涵，最大限度地把教职工组织起来，使校园精神、价值观念、职业道德观念等更加深入人心。学校坚持“三风”建设，坚持五育并举，全面推进素质教育，认真贯彻落实立德树人根本任务。

（6）总务后勤工作以“人文校园建设”为突破口，不断提高科学化、规范化水平。

（7）提前谋划好办学各项事宜，各项管理都要向全面化、精细化、人文化方向发展。进一步深化教师跨校区教学，开展线上集体备课，确保教育教学资源一体化。

二、评价结论

（一）基本情况

本次绩效评价的范围是本单位 2023 年单位预算资金。运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对资金使用情况的经济性、效率性和效益性进行客观、公正地评价，规范资金用途。及时总结经验，分析存在的问题，切实采取措施改进和加强预算管理。

本次绩效评价遵循实事求是、客观、公平、公开、公正等原则，从资金预算到执行进行全流程管理，严格按照财政部门拟定的单位整体绩效评价指标框架对 2023 年单位预算资金使用情况，运用定量和定性分析相结合的方法，进行客观公正的评价。

本次绩效评价指标体系共设置 6 个一级指标，25 个二级指标，50 个三级指标，对指标相关内容执行情况进行评价打分。

（二）评价组织实施

由南京市中华中学督导室牵头、校办和工会参与组成评价小组，各部门配合对 2023 年度单位预算资金进行绩效评价。一方面检测整体资金支出进展与实施效果，根据评价指标对整体支出的实施过程进行评价，对整体支出进行监督、管理，了解整体支出的过程、结果，判断是否科学、合理和有效。另一方面，通过定量和定性相结合、目标与结果比较、投入与效果比较等方法设置指标体系，指标体系包括标准值、完成值、权值和得分值，以此评价每个指标的最终得分。最后，通过对财务报表、会计凭证、工作报告和业务台账等

基础资料的审核和分析，对部门整体绩效指标体系进行评分，以最终得分来评价部门整体的绩效，在此基础上，形成绩效评价报告。

（三）评分结果

南京市中华中学对 2023 年预算从决策、执行、收支管理、政府采购管理、资产管理、预算完成情况、执行效果多维度进行沟通反馈和考核评价。根据单位整体绩效自评价指标得分表，设定总分值 103 分，逐条梳理打分后最终得分 101 分，评分等级为优。

三、部门履职成效

（一）部门决策绩效评价

南京市中华中学整体决策全部围绕自身工作职能展开，决策制度规范，决策流程科学，重大决策严格按照财务制度要求专题研究讨论。根据学校的教育发展需求，制定了中长期规划和 2023 年度工作计划，按照目标导向、责任导向，分解至各职能部门，确保各项计划按期完成。同时，严格按照财政部门要求科学编制部门预算，与学校职能、年度计划紧密匹配。

南京市中华中学部门决策绩效评价得分为 15 分。

（二）部门管理绩效评价

南京市中华中学按照进度执行部门预算。“三公”经费未超支，预决算信息已于规定时间内在江苏省预决算公开统一平台和南京市中华中学官网进行了双公开。按照要求，进一步完善了收支管理制度、资产管理制度、政府采

购管理制度、建设项目管理制度等一系列管理制度，并严格按照规定执行。

南京市中华中学部门管理绩效评价得分为 20 分。

（三）部门履职绩效评价

南京市中华中学根据单位职能和学校长远发展制定了年度工作计划和绩效目标，围绕计划和目标开展业务工作。一是稳步推进高品质高中建设，按照计划节点开展素质教育。二是加强师资队伍建设，不断提高师资队伍素质和能力。三是强化高中多样化发展，提升教学质量。本年我校继续开展研究性学习、校本课程，强化学生创新性、研究性学习能力。同时，以“品格提升”为抓手涵养学生品格，多渠道加强德育队伍建设，全方位促进学生发展，创建让学生满意的校园。四是完成校园修缮工作，为学生创造良好的校园环境。五是采购新校区开办设备和改善老校区设备，为提升办学水平提供了教学硬件支撑。

南京市中华中学部门履职绩效评价得分为 30 分。

（四）履职效率绩效评价

2023 年南京市中华中学赓续教育使命，按照教育的目标，严格规范使用资金，进一步提高资金的使用效益，创办社会、学生、家长满意的校园。本年度，单位的资金使用效率高，各个项目稳步推进，不断提升的办学业绩使单位社会美誉度不断提高。严格按照节能环保的要求开展各项教育教学活动和项目建设。严格按照预算采购办公设备，

设备采购合格率 100%，单位对各部门的履职绩效比较满意，学生、家长等对学校建设给予赞扬。

2023 年学校继续以“网格教研”和课程建设为抓手，构建“网格教研”模式，推进学科研究的纵深发展，促进学校教学管理工作和教学研究更加紧密结合。面对“新课程、旧教材”的现状，对照课标、对应实际，2023 届高三年级各备课组人人开展课题研究，做到每个网格教研问题都有教研“哨兵”对症下药，以“个体研究+群体智慧”，创设研究的教研氛围，形成研究成果，提升各教研组教育教学水平。本年度，省市级课题结题 4 项、在研 41 项。

2023 年课程建设迈上新台阶。“普通高中学生批判性思维培养”获江苏省教学成果二等奖。“哲学践行”省级课程基地成功获批。信息中心不断提升信息化保障水平，为两校区教育教学工作提供保障。今年，我校德育心育融合共建，打造中华品牌特色，以省级项目“涵育‘三自’品格的学生发展中心建设”和市前瞻性项目“新时代校内校外协同育人体系创新与实践研究”两个课题为抓手，不断整合学校德育课程（生活技能课程、心育课程、社团活动性课程、团队会活动性课程、社会实践课程、生涯规划课程），创新德育实施思路，培养学生的中华气质。围绕省教育厅关爱青少年生命健康“润心”行动、“心理关怀十件事”积极开展各项工作，不断提升学校履职水平，提高学生、家长满意度。

南京市中华中学履职效率绩效评价得分为 30 分。

（五）可持续发展能力绩效评价

2023 年，我校抓住机遇与挑战，促学生特色发展，成就卓越先锋。一是学校进一步明确多校区一体化管理，统一规章制度、考核和评价标准，统一师资队伍、跨校区教学常态，统一课程进度、考试评价、教研组和备课组管理，统一重点工作、重大活动。为了保障一体化管理的有效实施，雨花校区改造多间录播教室，便于雨花校区教师和兴隆校区教师及时沟通，师徒听课、备课组集体备课等。二是继续探索“制度管理精细化、设施建设精品化、校园文化精致化”的安全管理模式，进一步改善师生工作和学习环境。三是不断推动体育特色项目建设，提升学生健康意识。四是与高校融合，全方位促进学生发展。今年，南京大学和我校联手成立“卓越先锋培养中心”，培养中心的老师均为来自南京大学的知名教授。同时，我校还成为武汉大学、山东大学、北京理工大学优质生源基地，不断提升办学质量水平。

南京市中华中学可持续发展能力绩效评价得分为 3 分。

（六）加减分项

2023 年南京市中华中学的多年实践成果“普通高中学生批判性思维培养”获江苏省教学成果二等奖。2023 年我校被授予“全国国防教育示范学校”荣誉称号；顺利通过江苏省四星复审工作；获全省教科研工作先进集体；获得“学校安全工作优秀单位”“南京市学校卫生工作先进集体”等荣誉称号。

南京市中华中学加减分项得分为 3 分。

四、存在问题及原因分析

2023 年南京市中华中学在教育办学方面取得一定的成果，但在信息化建设方面仍有待提升。主要原因是单位内部控制尚未实现信息化管理。

五、有关建议

建议扩大单位办公信息化范围，提升内控信息化水平。

六、评价工作开展情况及其他需说明的情况

南京市中华中学认真贯彻落实《南京市市级预算部门（单位）绩效管理办法》的相关要求，按照文件通知及工作安排，积极全面推进预算绩效自我评价管理工作，保障预算绩效自评工作的及时、准确、客观。

附件：2023 年度南京市中华中学整体预算绩效自我评价指标得分表

附件：

2023年度南京市中华中学整体预算绩效自我评价指标得分表

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	标准值	实际值	权值	得分	评分办法	评价要点
A部门决策（15分）	A1决策机制	A11决策制度的规范性	决策制度是否规范	规范	规范	2	2	评价为“规范”得2分，“较规范”得1分，“不规范”得0分	
		A12决策流程的科学性	决策流程是否科学	科学	科学	2	2	评价为“科学”得2分，“较科学”得1分，“不科学”得0分	
		A13决策执行监督制衡机制	决策执行是否有监督制衡机制	有	有	1	1	有机制得1分，无机制得0分	
	A2中长期规划	A21中长期规划明确性	是否有中长期规划	有	有	2	2	有规划得2分，规划不完整得1分，无规划得0分	
		A22中长期规划与部门职能的匹配性	中长期规划与部门职能是否匹配	匹配	匹配	2	2	匹配得2分，较匹配得1分，不匹配得0分	
	A3年度工作计划	A31年度工作计划明确性	是否有年度工作计划	有	有	2	2	有计划得2分，计划补完整得1分，无计划得0分	
		A32年度工作计划与部门职能的匹配性	年度工作计划是否与部门职能匹配	匹配	匹配	2	2	匹配得2分，较匹配得1分，不匹配得0分	
	A4部门预算编制	A41预算编制科学规范	预算编制是否科学	科学	科学	1	1	评价为“科学”得1分，“不科学”得0分	
		A42预算编制与重点工作任务的匹配性	预算编制是否与重点工作任务匹配	匹配	匹配	1	1	匹配得1分，不匹配得0分	
B部门管理（20分）	B1预算执行	B11部门预算执行率	部门预算执行情况	90%	96%	2	2	达到90%得2分，未达到根据完成度得分	
		B12项目资金执行率	项目资金执行情况	90%	96%	2	2	达到90%得2分，未达到根据完成度得分	
		B13“三公”经费控制率	“三公”经费控制情况	不超支	不超支	1	1	不超支得1分，超支得0分	
		B14预决算信息公开情况	预决算是否在“双平台”进行公开，内容和时限是否符合要求	是	是	1	1	已公开得1分，未公开得0分	提供截图或者照片进行佐证
	B2收支管理	B21收支管理制度健全性	收支管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得1分，制度较健全得0.5分，无制度得0分	
		B22收支管理是否按制度执行	收支管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得1分，未充分执行得0.5分，未执行得0分	
	B3资产管理	B31资产管理制度健全性	资产管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得1分，制度较健全得0.5分，无制度得0分	
		B32资产管理是否按制度执行	资产管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得1分，未充分执行得0.5分，未执行得0分	
	B4政府采购管理	B41政府采购管理制度健全性	政府采购管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得1分，制度较健全得0.5分，无制度得0分	
		B42政府采购管理是否按制度执行	政府采购管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得1分，未充分执行得0.5分，未执行得0分	
	B5建设项目管理（不适用）	B51建设项目管理制度健全性	建设项目管理制度是否健全	健全	健全	1	1	制度健全得1分，制度较健全得0.5分，无制度得0分	
		B52建设项目管理是否按制度执行	建设项目管理制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得1分，未充分执行得0.5分，未执行得0分	

	B6内部控制管理	B61内部控制建设情况	是否建立内部控制制度	是	是	1	1	制度健全得1分，制度较健全得0.5分，无制度得0分	是否有内部控制制度落实在手册等文本上
		B62内部控制执行情况	内部控制制度是否执行	是	是	1	1	制度已执行得1分，未充分执行得0.5分，未执行得0分	通过重新执行程序评价内控是否有效
		B63内部控制监督评价	是否有内部控制评价报告	有	有	1	1	有报告得1分，无报告得0分	是否有单位内部内控评价报告
	B7预算绩效管理	B71组织管理情况	是否建立指标体系	是	是	1	1	已完全建立得1分，未建立得0分	
		B72工作开展情况	绩效评价工作开展情况	科学开展	科学开展	1	1	科学开展得1分，未开展得0分	考察政策（项目）是否有5个报告
		B73绩效信息公开	绩效信息是否按照规定的内容和时限在“双平台”进行公开	是	是	1	1	已公开得1分，未公开得0分	
C部门履职（30分）	C1高品质高中建设完成情况	C11高品质高中建设情况	高品质高中建设是否按计划节点开展	是	是	3	3	按计划节点开展得满分，否则按完成金额比例得分	
		C12素质教育完成情况	素质教育是否按计划节点开展	是	是	3	3	按计划节点开展得满分，否则按完成金额比例得分	
	C2师资队伍建设完成情况	C21骨干教师占比	骨干教师占比	70%	70%	3	3	达到3人得满分，未达到根据完成度得分	
		C22教师执教能力提升	教师执教能力明显提升	是	是	3	3	显著提升得满分，未提升不得分	
	C3教学质量提升情况	C31毕业生综合素质评价合格率	毕业生综合素质评价合格比率	90%	90%	3	3	达到90%得满分，未达到根据完成度比例得分	
		C32研究性学习、校本课程开展情况	研究性学习、校本课程开展情况	100%	100%	3	3	研究性学习、校本课程按计划时点完成得满分，否则按完成比例得分	
	C4学校修缮完成情况	C41校园修缮完成情况	校园修缮完成数量	7个	7个	3	3	达到7个得满分，未达到根据完成度得分	
		C42修缮项目完成质量	修缮项目竣工验收情况	良好	良好	3	3	所有修缮工作全部竣工验收为良好，达不到良好的按金额占比扣分	
	C5新校区开办设备完成情况	C51开办设备购置数量	开办设备购置完成率	90%	99%	3	3	完成比例达到90以上满分，比例每下降5%扣一分	
		C52开办设备购置质量	开办设备购置合格率	100%	100%	3	3	完成比例达到100满分，比例每下降5%扣一分	
D履职绩效（30分）	D1经济效益	D11资金使用效率	资金投入是否形成高效产出	90%	95%	5	5	投入产出比例达到90以上满分，比例每下降5%扣一分	
		D12产出项目的使用效率	资金使用后产出项目的效率，效果	良好	良好	5	5	资金使用后产出项目的效率和效果自评良好以上为满分	
	D2社会效益	D21社会反响及单位美誉度	社会反响及单位美誉度	良好	良好	5	5	社会反响及单位美誉度良好以上满分，及格2.5分，不及格不得分	
	D3生态效益	D31节能低碳环保符合生态要求状况	是否节能低碳环保是否符合生态要求	是	是	5	5	节能低碳环保符合生态要求得满分，否则按不符合金额比例扣分	

	D4满意度	D41单位自评满意度	单位对各部门履职绩效是否满意	是	是	5	5	单位自评对各部门履职绩效满意得满分，否则按不满意金额比例扣分	
		D42学生满意度	学生是否满意	是	是	5	5	在校学生对各部门履职绩效满意得满分，否则按不满意金额比例扣分	
E可持续发展能力（5分）	E1信息化建设情况	E11单位办公是否信息化	单位是否建立可实现内控的办公信息系统	是	否	1	0	单位建立可实现内控的办公信息系统得1分，否则不得分	
		E12办公流程、业务开展是否能通过单位的信息系统实现	办公流程、业务开展是否能通过单位的信息系统实现	是	否	1	0	办公流程、业务开展能通过单位的信息系统实现的1分，否则不得分	
	E2人力资源建设情况	E21人才培养计划、人才选拔运用情况	包含人才培养计划、人才选拔运用情况	有	有	1	1	有人才培养计划和人才选拔机制得1分，没有不得分	
		E22人才激励措施	人才激励措施等	有	有	1	1	有人才激励措施得1分，没有不得分	
	E3部门创新情况	E31制度创新、方法创新	包含制度创新、方法创新等	有	有	1	1	有制度创新、方法创新得一分，没有不得分	
F加减分项（≤5分）	F1加分项	F11获得奖励	单位受到国务院、省级、市级嘉奖	1项	1项以上	3	3	受到国务院嘉奖加2分，受到省级嘉奖加1分，得到市级嘉奖加0.5分，同一项工作不累计加分	
	F2减分项	F21违法违纪	单位或工作人员违法违纪	0	0	0	0	酌情扣分	
合计						103	101		